

ASIANAJOPALVELUN ETÄMYNNIN ENNAKKOTIEDOT KULUTTAJILLE

Palveluntarjoajan nimi	Asianajotoimisto Edelle Oy
Osoite	Eteläesplanadi 22 A, 00130 Helsinki
Puhelin	010 320 8400
Sähköposti	helsinki@edelle.fi
Kaupparekisteri	Asianajotoimisto Edelle Oy on merkitty Patentti- ja rekisterihallituksen kaupparekisteriin.
Y-tunnus	0983872-3
Arvonlisäverotunniste	FI09838723
Ammattinimike	Asianajotoimisto Edelle Oy:n asianajajat on merkitty Suomen Asianajajaliiton ylläpitämään asianajajaluetteloon. Asianajotoimisto Edelle Oy:n asianajajia valvova viranomainen on Suomen Asianajajaliitto, PL 194 (Simonkatu 12 B), 00101 Helsinki, puh. (09) 6866 120, info@asianajajaliitto.fi.
Hinnoittelu	Ellei muuta ole sovittu, veloitetaan toimenpiteistä työhön käytetyn ajan perusteella seuraavasti:

	alv 0 %	alv 25,5 %
vanhempi osakas	420 €	527,10 €
senior advisor	420 €	527,10 €
osakas	350 €	439,25 €
asianajaja	280 €	351,40 €
juristi	250 €	313,75 €

Lisäksi veloitetaan toimeksiannosta aiheutuvat suoranaiset kulut, kuten matkakulut. Asianajoassistenttien työstä ei veloiteta erikseen, vaan se sisältyy edellä mainittuun.

Tuntiveloitukset tarkistetaan kalenterivuositain. Kulloinkin voimassa oleva hinnasto on saatavilla osoitteessa www.edelle.fi.

Oikeusturvavakuutus Mikäli asiakkaalla on käytössään oikeusturvavakuutus, palveluntarjoaja on oikeutettu laskuttamaan asiakkaalta palkkion ja kulut myös siltä osin kuin vakuutusyhtiö ei palkkiota tai kuluja korvaa.

Maksuehto Suoritetut toimenpiteet laskutetaan kalenterikuukausittain. Maksuehto on 14 päivää netto. Laskussa eritellään suoritetut toimenpiteet.

Vastuu Palveluntarjoaja vastaa toiminnassaan mahdollisesti sattuvasta virheestä tai laiminlyönnistä asianajajista annetun lain ja hyvän asianajajatavan mukaisesti (www.asianajajaliitto.fi).

Palveluntarjoajalla on varallisuusvastuuvakuutus, josta korvataan asianajotoimeksiannoissa aiheutettuja vahinkoja. Korvauksen enimmäismäärä varallisuusvahingossa on 1.000.000 euroa. Vakuutus on voimassa Suomessa. Vakuutuksenantaja on Pohjola Vakuutus Oy, Lapinmäentie 1, 00013 Pohjola, puh 0303 0303.

Asianajajilla ja toimiston muulla henkilökunnalla on asianajajista annettuun lakiin perustuva salassapitovelvollisuus.

Sähköinen viestintä Palveluntarjoaja voi lähettää asiakkaalle ja muille kuhunkin toimeksiantoon mahdollisesti liittyville tahoille sähköpostia ja liitetiedostoja salaamattomina. Sähköpostilähetykset saattavat kadota matkalla ja luottamuksellista tietoa voidaan salakuunnella taikka muuttaa tahallisesti tai tahattomasti. Palveluntarjoaja ei vastaa sähköpostin käyttöön ja muuhun sähköiseen viestintään liittyvistä riskeistä.

Voimassaolo ja peruuttamisohjeet

Etämyynnissä palveluntarjoaja lähettää asiakkaalle toimeksiantovahvistuksen. Toimeksiannon hoitaminen aloitetaan vasta 14 päivän kuluttua siitä, kun asiakas on ilmoittanut vastaanottaneensa toimeksiantovahvistuksen, ellei asiakas nimenomaan pyydä sen aloittamista aiemmin.

Kun kumpikin sopijapuoli on täyttänyt sopimuksen mukaiset veloitteensa, toimeksiantosuhde lakkaa olemasta voimassa ilman eri irtisanomista. Asiakkaalla on lisäksi milloin tahansa oikeus päättää toimeksiantosopimus välittömin vaikutuksin syytä ilmoittamatta. Palveluntarjoajalla on oikeus luopua tehtävästä vain hyvää asianajajatapaa koskevien ohjeiden mukaisesti.

Etämyynnissä asiakkaalla on oikeus peruuttaa sopimus ilmoittamalla siitä palveluntarjoajalle 14 päivän kuluessa toimeksiantoa koskevan sopimuksen tekemisestä.

Peruuttamisoikeuden käyttämiseksi asiakkaan on ilmoitettava palveluntarjoajalle päätöksestä peruuttaa sopimus yksiselitteisellä tavalla ja yllä maini-

tuilla yhteystiedoilla (esimerkiksi kirjeellä postitse tai sähköpostilla). Peruuttamisilmoituksen tekemiseksi voi käyttää liitteenä olevaa peruuttamislomaketta, mutta sen käyttö ei ole pakollista.

Peruuttamisen määräajan noudattamiseksi riittää, että ilmoitus peruuttamis-oikeuden käytöstä lähetetään ennen peruuttamisajan päättymistä.

Jos sopimus peruutetaan, palveluntarjoaja palauttaa asiakkaalle kaikki asiakkaalta saadut suoritukset viivytyksettä ja joka tapauksessa viimeistään 14 päivän kuluttua peruuttamisilmoituksen saapumisesta. Palautus suoritetaan asiakkaan tilille siten, että asiakkaalle ei aiheudu suoritusten palauttamisesta kustannuksia.

Jos asiakas on kuitenkin pyytänyt palvelun suorittamista ennen peruuttamisajan päättymistä, on asiakkaan maksettava palveluntarjoajalle peruuttamisilmoituksen tekemiseen mennessä sopimuksen täyttämiseksi tehdystä suorituksesta kohtuullinen korvaus. Palkkion maksuun voidaan käyttää asiakkaan tekemää ennakkomaksua. Peruuttamisoikeutta ei ole, jos toimeksianto on ehditty suorittaa kokonaan.

Erimielisyydet

Asiakkaalla on oikeus saattaa mahdollinen asianajopalkkiota koskeva erimielisyys Suomen Asianajajaliiton valvontalautakunnan käsiteltäväksi (www.valvontalautakunta.fi). Kuluttaja-asiakkaalla on lisäksi mahdollisuus saattaa toimeksiantoa koskeva erimielisyys kuluttajariitalautakunnan käsiteltäväksi (www.kuluttajariita.fi). Ennen asian viemistä kuluttajariitalautakunnan käsittelyyn kuluttajan tulee olla yhteydessä maistraattien kuluttajaneuvontaan (www.kuluttajaneuvonta.fi).

PERUUTTAMISLOMAKE

Täyttäkää ja palauttakaa tämä lomake vain siinä tapauksessa, että haluatte peruuttaa sopimuksen.

Vastaanottaja: Asianajotoimisto Edelle Oy
Eteläesplanadi 22 A, 00130 Helsinki

puh. 010 320 8450
sähköposti: helsinki@edelle.fi

Ilmoitan / ilmoitamme, että haluan / haluamme peruuttaa tekemämme sopimuksen, joka koskee seuraavan palvelun suorittamista:

Sopimuspäivä

Kuluttajan nimi

Kuluttajan osoite

Tilinumero mahdollisen palautuksen maksamista varten

Lisätiedot

Paikka ja aika

Allekirjoitus ja nimenselvennys